

 <small>SOLUZIONI INFORMATICHE</small>	PROTOCOLLO AZIENDALE	Documento	PA-CO 01
		Revisione	
	GESTIONE CONTENIMENTO COVID-19	Data emissione	12-05-2020
		Pagina	13 di 15

Allegato B - Informativa all'entrata

Procedura di ingresso negli uffici, nei locali e negli spazi della propria unità produttiva

L'ingresso sarà consentito esclusivamente al personale con guanti e mascherina indossata per il tempo strettamente necessario per le operazioni richieste. Durante le eventuali operazioni di manutenzione macchine ed impianti, l'area di lavoro sarà ad esclusiva disposizione dell'operatore.

Comportamento nella fase di scarico/carico di pacchi di corrieri

All'arrivo il pacco sarà depositato all'esterno della porta di ingresso, per poi essere portato all'interno dopo che il corriere si è allontanato. Per eventuali firme di documenti, sia il corriere che l'accettatore dovranno essere dotati di guanti e mascherina e dovranno rispettare la distanza interpersonale di 1.5 mt.

Accesso agli uffici

Le possibili eventuali relazioni commerciali sono ridotte al minimo privilegiando modalità informatiche per la trasmissione e lo scambio della documentazione. Qualora non sia possibile evitare lo scambio di documentazione cartacea, si devono rispettare le seguenti regole:

- Mantenere la distanza di almeno 2 metri.
- Dotarsi di guanti e mascherina per ricevere e firmare la documentazione.

Eventuali appalti endoaziendali

Vecomp Spa comunica preventivamente all'appaltatore le informazioni e le procedure da osservare nello svolgimento del lavoro all'interno dei locali aziendali. Tutti gli obblighi di legge, derivanti dai provvedimenti urgenti e del Protocollo nazionale devono essere garantiti dall'appaltatore. L'appaltatore e l'appaltante possono elaborare una procedura unica e condivisa per garantire il rispetto degli obblighi precauzionali. Vecomp S.p.A. si riserva di escludere o interrompere l'attività dell'appaltatore nel caso di mancato rispetto delle procedure aziendali o convenute. In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nello stesso sito produttivo (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente Vecomp S.p.A. ed entrambi collaboreranno e con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti. Vecomp S.p.A. fornirà, all'impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del Protocollo aziendale e vigilerà affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro aziendale ne rispettino integralmente le disposizioni.