PROGRAMMA CORSI PRIVACY

1) Modulo per Responsabili del Trattamento

Obiettivo del corso: fornire una conoscenza approfondita della normativa vigente, al fine di compiere scelte consapevoli in merito agli adempimenti previsti dalla legge. Il Responsabile deve conoscere la normativa privacy e le interazioni tra questa e altre norme, per aiutare il Titolare nella corretta realizzazione di quanto previsto dalla legge, nell'ottica di evitare sanzioni derivanti dal mancato adeguamento alla legge o da trattamento illecito di dati personali.

Destinatari: Titolari, Responsabili privacy, eventuali figure aziendali cui è delegata la gestione della privacy anche senza una nomina formale.

Durata del corso: 1 giornata - Orario: 9.30 - 12.30 / 14.00 - 17.00

Modalità erogazione: in aula

Prerequisiti: nessuno

Argomenti:

- Garante per la protezione dei dati: struttura e modus operandi dell'Authority italiana in materia di dati personali.
- Principi generali stabiliti dal codice: analisi della normativa vigente (D.lgs.196/03)
- Novità introdotte attraverso provvedimenti successivi: Policy aziendale, Amministratore di Sistema, Videosorveglianza.
- Regole generali per il trattamento dei dati: autorizzazioni, codici deontologici, notifica e prior checking. Cosa si deve verificare prima di iniziare ad effettuare un trattamento di dati in azienda.
- Profilo dei soggetti aziendali coinvolti: Titolare, Responsabile, Incaricato, e i rapporti che intercorrono tra queste figure.
- Tutela dell'Interessato ed esercizio dei suoi diritti: come ci si deve porre in relazione con l'Interessato.
- Adempimenti. Quali documenti si devono compilare e come si devono gestire: Nomine, incarichi, informative, elenchi, "ex" DPS, policy aziendale.
- Redazione e approvazione dei documenti: a chi sottoporre i documenti privacy? Sindacati, Direzione Territoriale del Lavoro, Garante.
- Gestione delle misure di sicurezza: applicazione delle misure minime e loro verifica periodica, misure idonee.
- Amministratore di Sistema: chi va nominato e come si adempie al provvedimento
- Gestione dei processi formativi, tra obblighi di legge e opportunità di crescita: Chi e come deve essere formato in azienda, quali istruzioni deve impartire il Titolare.
- Verifiche periodiche: chi deve essere sottoposto a verifica periodica e come gestire gli audit interni ed esterni.
- Analisi dei processi in caso di verifiche ispettive
- Apparato sanzionatorio: sanzioni amministrative e penali, responsabilità civile, le importanti modifiche apportate dalla "Milleproroghe" del 2008.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (IVA esclusa):

	Listino	Clienti Titolari di Contratto Privacy
I° Partecipante	€ 390,00	€ 270,00
ogni ulteriore Partecipante	€ 290,00	€ 190,00

2) Modulo per Amministratori di Sistema

Obiettivo del corso: conseguire le competenze necessarie alla corretta gestione dei sistemi informativi aziendali, con particolare riferimento al rispetto della normativa Privacy.

Destinatari: il personale tecnico che gestisce il sistema informativo aziendale o, in alternativa, le figure aziendali che gestiscono i rapporti con fornitori IT esterni.

Durata del corso: 1 giornata - Orario: 9.30 - 12.30 / 14.00 - 17.00

Modalità erogazione: in aula

Prerequisiti: conoscenza dei fondamenti della normativa (è consigliata la preventiva frequenza del modulo per Incaricati)

Argomenti:

- Analisi delle misure di sicurezza: interpretazione dell'allegato B del Codice
- Fondamenti di autenticazione, autorizzazione, profili d'accesso e procedure di gestione delle credenziali
- Fondamenti di architettura di rete (LAN, WAN, VPN) e segretezza delle trasmissioni.
- Fondamenti di apparati di sicurezza informatica (firewall, antivirus, web filtering)
- Gestione backup e disaster recovery. Come assicurarsi di avere il dato sempre disponibile.
- DPS – come documentare le misure di sicurezza dopo l'abrogazione del DPS (legge 4 aprile 2012, n. 35).
- Gestione dei rapporti con referenti esterni (consulente, manutentore, provider): come assicurarsi del corretto operato dei partner tecnologici.
- Sicurezza Informatica: panoramica sui principali rischi (fonte Security Intelligence Report di Microsoft, ultima versione disponibile)
- Amministratore di Sistema: come operare nel rispetto della normativa e della riservatezza dei dipendenti. Procedure di controllo previste dalla Policy Aziendale.
- Reati Informatici, responsabilità e sanzioni

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (IVA esclusa):

	Listino	Clienti Titolari di Contratto Privacy
I° Partecipante	€ 390,00	€ 270,00
ogni ulteriore Partecipante	€ 290,00	€ 190,00

3) Modulo per Incaricati del Trattamento

Obiettivo del corso: fornire agli Incaricati del trattamento le conoscenze necessarie alla corretta gestione dei dati personali in azienda. L'Incaricato è qualsiasi dipendente o collaboratore interno o esterno all'Azienda che tratti i dati per conto di un Titolare, seguendo le istruzioni da questi impartite e attenendosi ai principi contenuti nel codice, in accordo con quanto previsto da provvedimenti che il Garante emana in relazione a particolari ambiti di trattamento dei dati personali.

Destinatari: dipendenti e collaboratori di aziende e studi professionali che non abbiano ricevuto una nomina a responsabile del trattamento.

Durata del corso: circa 1,5 ore + test finale

Modalità erogazione: corso e-Learning su piattaforma Web (periodo di fruibilità: un anno dall'iscrizione)

Prerequisiti: nessuno

Argomenti:

- Principi e regole generali per il trattamento dei dati: cosa prevede il D.Lgs 196/03 e cosa è stato introdotto da provvedimenti successivi.
- Profilo dei soggetti coinvolti: Interessato, Incaricato, Responsabile, Titolare
- Adempimenti obbligatori: informativa, eventuale richiesta di consenso, altri documenti a cura del titolare ("ex" DPS o documento analogo, Policy, Documento interno sulla Videosorveglianza…)
- Applicazione quotidiana delle misure di sicurezza: quali sono le misure minime da applicare ai trattamenti cartacei e informatici
- Applicazione delle istruzioni impartite dal Titolare.
- Gestione modalità di tutela dell'Interessato ed esercizio dei suoi diritti: come raccogliere e gestire le richieste ex art. 7 che possono essere poste all'azienda.
- Quali rischi si corrono nella gestione quotidiana dei dati personali.
- Natura, compiti del Garante e apparato sanzionatorio.

PREZZO (IVA esclusa): € 65,00 per partecipante

4) Modulo per Referenti Operativi Privacy

Obiettivo del corso: formare quelle figure aziendali che si occupano di esaminare e monitorare i trattamenti, redigere la documentazione, collaborare con il consulente privacy, partecipare agli audit annuali di verifica, relazionare al Responsabile del trattamento.

Destinatari: incaricati operativi cui è delegata la gestione della normativa privacy in azienda, anche senza una nomina formale.

Durata del corso: 3 ore

Modalità erogazione: in aula

Prerequisiti: nessuno

Argomenti:

- Normativa di riferimento
- I principi fondamentali del D.lgs 196/03
- Dati personali, sensibili, giudiziari: quali sono e come si trattano
- L'organigramma aziendale: il ruolo del Titolare, dei Responsabili e degli incaricati
- I servizi in outsourcing, i sub-fornitori e le modalità corrette di nomina
- La Notificazione del trattamento: quando e come si fa
- Informativa Art. 13 D.lgs 196/03: tutto ciò che è importante sapere
- Il consenso al trattamento: quando è obbligatorio e quando non lo è
- La policy aziendale: provvedimento sull'utilizzo di posta elettronica ed internet in orario lavorativo
- Comunicazioni commerciali e marketing: Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam
- Applicazione quotidiana delle misure di sicurezza: quali sono le misure minime da applicare ai trattamenti cartacei e informatici
- Esercizio dei diritti dell'interessato ai sensi dell'Art 7
- Le sanzioni

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (IVA esclusa):

Listino		Clienti Titolari di Contratto Privacy
I° Partecipante	€ 170,00	€ 120,00
ogni ulteriore Partecipante	€ 125,00	€ 85,00

5) Modulo Policy Privacy (Disciplinare interno sull'utilizzo di internet e posta elettronica)

Obiettivo del corso: fornire le conoscenze necessarie alla redazione e corretta gestione della Policy Aziendale

Destinatari: Responsabili, Amministratori di Sistema o referenti privacy aziendali

Durata del corso: 2 ore

Orario: vedi calendario on line

Modalità erogazione: in aula

Prerequisiti: conoscenza della normativa (è consigliata la precedente frequenza di un corso per Responsabili o Amministratori di Sistema)

Argomenti:

- Analisi del provvedimento "Lavoro: le linee guida del Garante per posta elettronica e internet"
- Illustrazione dei punti di contatto con lo Statuto dei Lavoratori
- Definizione del flusso operativo: redazione documento, coinvolgimento del gestore della sicurezza informatica, iter di approvazione e consigli sulla gestione del documento approvato
- Rapporto con le RSU (Rappresentanze Sindacali Unitarie) e/o con la Direzione Prov.le del Lavoro
- Analisi di alcuni casi di giurisprudenza

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (IVA esclusa):

	Listino	Clienti Titolari di Contratto Privacy
I° Partecipante	€ 190,00	€ 130,00
ogni ulteriore Partecipante	€ 140,00	€ 95,00

6) Modulo per gestione Videosorveglianza

Obiettivo del corso: fornire le conoscenze necessarie alla corretta gestione di un impianto di videosorveglianza nel rispetto della normativa Privacy

Destinatari: Responsabili, Amministratori di Sistema o Referenti privacy

Durata del corso: 2 ore

Orario: vedi calendario on line

Modalità erogazione: in aula

Prerequisiti: conoscenza della normativa (raccomandata la precedente frequenza di un corso per Responsabili o Amministratori di Sistema)

Argomenti:

- Analisi del "Provvedimento in materia di videosorveglianza - 8 aprile 2010"
- Illustrazione dei punti di contatto con lo Statuto dei Lavoratori
- Analisi delle misure minime obbligatorie
- Definizione del flusso operativo: definizione del progetto, gestione incarichi e nomine di responsabilità, gestione documentazione tecnica dell'impianto, iter di approvazione e consigli sulla gestione del documento approvato.
- Rapporti con i Sindacati e/o Direzione Territoriale del Lavoro
- Analisi di alcuni casi di giurisprudenza

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (IVA esclusa):

	Listino	Clienti Titolari di Contratto Privacy
I° Partecipante	€ 250,00	€ 175,00
ogni ulteriore Partecipante	€ 185,00	€ 130,00

Modalità di pagamento della quota di partecipazione

Il pagamento della quota di partecipazione va effettuato prima dell'inizio del Corso, a mezzo:

- ► invio di assegno bancario o circolare intestato a Vecomp SpA

  oppure

- ► bonifico bancario intestato a Vecomp SpA

  Codice IBAN: IT43A0200811705000003149132

Modalità di iscrizione

Per iscriversi ai corsi si prega di utilizzare il modulo on-line reperibile cliccando qui.

Eventuali rinunce ci devono essere comunicate con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi dalla data del Corso.
I Corsi verranno attivati solo al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni previsto.

Informazioni

Per informazioni telefonare allo 045.8378311 o scrivere a: servizio.clienti@vecomp.it